

27 ENE 2023 11:50 AM
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 RECIBIDO POR WAS

MEMORANDO

A: **Johanna Peguero**
Gerente de Compras y Contrataciones

Vía: **Julissa Cruz Abreu**
Directora Ejecutiva

Visto Bueno: **Luz Estrella Severino**
Directora Financiera

Vía: **Yanira Bueno**
Directora Administrativa

De: **Ángel E. Rosario**
Encargado de Infraestructura

Asunto: **Solicitud de Compra**

Fecha: **27 de Enero 2022.**

31 ENE 2023
 03:56
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 2023 JAN 27 P. 2:38
 DIRECCIÓN FINANCIERA

Cortésmente, les solicitamos la compra de los siguientes mobiliarios, los cuales serán utilizados en los distintos niveles y departamentos de la sede central del Indotel y el Centro Indotel.

Cantidad	Descripción
67	Sillones
6	Sillas de visita
16	Modulos rodantes
12	Sillones para el salón del 5to. piso
18	Sillones para el salón Colap del Centro Indotel
8	Sillones para Presidencia
4	Counters para los seguridad de los cuatro niveles

38

Visto: *Seuf* 31.1.2023 (1-2611)



Instituto Dominicano de
las Telecomunicaciones

Anexo: Cotizaciones, imágenes y lista de los mobiliarios

Agradeciendo sus atenciones,

Cordialmente,

AR/vg

DINF-M-000008-23