

**MEMORANDO**

A : **Johanna M. Peguero Ubiera**  
Gerente de Compras y Contrataciones

Vía : **Julissa Cruz Abreu**  
Directora Ejecutiva

Vía : **Yanira Altagracia Bueno Rodríguez**  
Directora Administrativa

Visto Bueno : **Luz Severino Castillo**  
Directora Financiera

De : **Ivank Almonte Durán**  
Director de Tecnología de Información y Comunicación

Asunto : **Solicitud de compra de equipos**

Fecha : **02 de noviembre del 2023**

Luego de saludarle cortésmente, solicitamos la compra de los siguientes equipos:

- **LOTE I – 40 laptops**
- **LOTE II – 3 tabletas,**
- **LOTE III - 10 headset, 4 ups, 10 display port a HDMI.**
- **LOTE IV – 2 Unidades de estado sólido portátil SSD.**

Sin otro particular y para los fines correspondientes le saluda.  
Atentamente.

Ivank Almonte/ca  
**INF-M-000150-23**  
**Anexo: Términos de referencia.**