



## MEMORÁNDUM

**A:** **Jose Miguel Disla**  
Director  
Dirección Financiera

**De:** **Ruth Henríquez Manzueta**  
Directora de Licitación y Contrato publico

**Asunto:** **Solicitud de Certificación de Apropriación Presupuestaria.**

**Fecha:** 27 de septiembre del 2024

---

Cortésmente, en el marco de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con modificaciones en la Ley No. 449-06, su Reglamento de Aplicación No. 416-23, los Manuales de Procedimientos de selección y toda la Normativa que integra el **Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP)**, solicitamos la emisión de una Certificación de Apropriación Presupuestaria por el monto de **RD\$450,000.00**, para la ejecución de un procedimiento de **Compras menores No. INDOTEL-DAF-CM-2024-0059** para la **Compra e instalación de (33) cortinas venecianas para colocarlas en el centro ITLA San Pedro de Macorís y en la sede central del INDOTEL.** según la solicitud que consta en los documentos anexos.

Es preciso resaltar, que dicha Certificación se precisa para la publicación del procedimiento en el **Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP)**, en virtud de lo establecido en el artículo 8 del Decreto No. 15-17 de fecha 8 de febrero de 2017.

### Nota:

Realizando la salvedad de que anteriormente se había realizado la solicitud de esta certificación presupuestaria, fue acreditada con el numero No. 2024-378, se procedió a declarar desierto vía nuestro **Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP)** debido a un error con el monto adjudicado.

Cordialmente,

Anexos: Memorando DINF-M-000094-24 / Cotización