



MEMORÁNDUM

A: **Jose Miguel Disla**
Director
Dirección Financiera

De: **Ruth M. Henríquez Manzueta**
Directora
Dirección de Licitación y Contratos Públicos

Asunto: **Solicitud de Certificación de Apropiación Presupuestaria.**

Fecha: 14 de noviembre del 2024

Ítem.	Código	Cuenta presupuestaria	Monto aproximado
1	46181502	2.3.9.9.04	RD\$1,350,000.00
2	12131502	2.3.7.2.01	RD\$90,000.00
3	46151601	2.3.9.9.04	RD\$160,000.00

Cortésmente, en el marco de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con modificaciones en la Ley No. 449-06, su Reglamento de Aplicación No. 416-23, los Manuales de Procedimientos de selección y toda la Normativa que integra el **Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP)**, solicitamos la emisión de una Certificación de Apropiación Presupuestaria por el monto de **RD\$1,600,000.00**, para la ejecución de un procedimiento de **Compras menores No. INDOTEL-DAF-CM-2024-0082**, para la **Solicitud de Equipos de seguridad chalecos, cartuchos y esposas de la institución.**, según la solicitud que consta en los documentos anexos.

Es preciso resaltar, que dicha Certificación se precisa para la publicación del procedimiento en el **Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP)**, en virtud de lo establecido en el artículo 8 del Decreto No. 15-17 de fecha 8 de febrero de 2017.

Cordialmente,

Anexos: Memorando SEG-M-00125-24 y Cotización.